

Jr dossierbeheerder: accountancy meets a

☆ <p>Fiduciary</p>

📍 Oost-Vlaanderen

Ben jij op zoek naar een job waarin je zowel afwisseling als uitdaging vindt? Heb je de drive om jezelf te ontplooien en door te groeien? Wil jij werken in een kantoor waarin een topsfeer hangt? Dan ben je hier aan het juiste adres.

Aan de rustige rand van Sint-Niklaas, gaat een ambitieus accountantskantoor op zoek naar een aanvulling voor hun jonge team. Investeren in het geluk van zowel werknemers als de klanten is het doel van dit kantoor en net daarom staan opleidingen en kwaliteit centraal. Dit kantoor is mee met zijn tijd en de digitalisering. Verder verleent het team advies aan meer dan 700 vennootschappen en éénmanszaken in uiteenlopende sectoren.

Jij

- Bent in het **bezit van een bachelor of master in een economische richting**
- Kan terugkijken op een **eerste relevante ervaring in een accountants- of boekhoudkantoor**

Jouw beloning

- Je werkt in een **goed bereikbare en rustige omgeving;**
- Je komt terecht in een **groeïend middelgroot kantoor** waar **plaats is voor een informele babbel en een lach. Regelmatig gaat het volledige team op restaurant.**
- **Aantrekkelijk brutosalaris** aangevuld met **extralegale voordelen** die kunnen **veranderen na een positieve evaluatie.**
- Je krijgt de **kans om deze uitdaging met twee handen te grijpen.** Verder kan je **kieszen om verdere (interne / externe) opleidingen** te volgen, indien je dit wenst.

Wens je meer te weten te komen over dit accountantskantoor of is deze job iets voor jou? Laat deze unieke kans niet voorbij gaan en solliciteer nog vandaag via fidu@legrand-associates.com.

Is deze job toch niet helemaal wat je zoekt? Bekijk dan onze andere jobs op www.legrand-associates.com of contacteer ons op het nummer 09 352 00 23.
Maureen helpt je graag verder!

Heb je interesse in deze vacature?

Solliciteer nu en we nemen in minder dan 6 uur contact met je op.

Vragen?

Contacteer ons tax & legal team

Tax.legal@legrand-associates.com